

マイページ新規利用登録手順

C&Rグループ健康保険組合では、被保険者向けの『C&R健保マイページ』を開設しております。
健診予約や電子申請、各種通知書や証明書のダウンロードなど、パソコンやスマートフォンからサービスをご利用いただけます。下記に沿って必ずご登録をお願いいたします。 ※被扶養者では登録できません

The screenshot shows the homepage of C&R Health Insurance Group. At the top, there is a navigation bar with links like 'Home' and 'Contact Us'. Below this is a main menu with categories like 'Insurance Details', 'Health Services', 'How to Use?', and 'Various Applications'. The central part of the page features a large banner for the 'C&R Health Insurance MyPage'. On the right side of this banner, there are input fields for 'Login ID' and 'Password', a 'Login' button, and a 'New Registration' button which is highlighted with a red rectangle. A red arrow points to the 'New Registration' button. Below the 'New Registration' button, there is a link that says 'New registration procedure is here'.

新規利用登録方法

◆資格を取得したばかりの方は…

※毎月20日前後に資格情報が更新され登録が可能になります。
一部サービスにおいて反映が遅れる場合があります。

①ログイン画面へ

C&Rグループ健康保険組合のホームページにアクセス。
トップページ上にある[新規登録]ボタンをクリックしてください。

The screenshot shows the 'New Registration' page. At the top, there is a header with a person icon and the text 'New Registration' and 'Enter your email address and send it.' Below this, there is a form with a 'Email Address' field and a 'Send' button. The 'Send' button is highlighted with a red rectangle, and a red arrow points to it. Below the 'Send' button, there is a 'Login Page' button.

②登録するメールアドレスを入力

新規利用登録の画面から登録するメールアドレスを入力し、
[送信する]ボタンをクリックしてください。

The screenshot shows the 'New Registration' page. At the top, there is a header with a person icon and the text 'New Registration' and 'Please go to the confirmation page.' Below this, there is a form with a 'Go to My Confirmation Page' button, which is highlighted with a red rectangle, and a red arrow points to it. Below this button, there are input fields for 'Login ID' and 'Temporary Password', a checkbox for 'Show Password', and a 'Login' button.

③新規利用登録

配信されたメールに記載されているURLをクリックすると
新規利用登録の画面が開きます。
ここで[本人確認ページへ]をクリックしてください。



本人確認

(例) 記号111 番号99999の場合

認証項目1: 111CRG99999

健康保険の記号 + CRG + 番号
※すべて半角
※「枝番」記載ある場合入力不要

被保険者証 記号・番号: 111 99999

健康保険の記号と番号をそれぞれ入力
※すべて半角
※「枝番」記載ある場合入力不要

生年月日: 西暦 1980 年 1 月 1 日 日

性別: ☐ 男 ☐ 女

認証文字更新: e X x k x

← 認証文字を入力 ※大文字小文字が判別しやすい文字になるまで更新すると認証が通りやすいです！

確認

④ 本人確認

本人確認を行うために、各項目を入力してください。
認証文字が読み取れない場合は変更することもできます。
その場合は[認証文字更新]をクリックしてください。
全ての項目を入力したら、[確認]ボタンをクリックしてください。



⑤ 本人確認完了

本人確認が完了すると、登録したメールアドレスに利用登録手続きの案内が送信されます。
この画面で表示される「認証キー」は、利用登録の際に必要なとなるのでこの画面で必ず控えておいてください。

本人確認完了
本人確認が完了しました。

中 大 文字サイズ

ご登録のメールアドレスに利用登録手続きのご案内を送信しました。
メール本文に記載されているURLから利用登録を行ってください。利用登録の際には認証キーが必要です。
認証キーはメールに記載されませんので、この画面で必ず控えてください。

認証キー: 593717

認証キーをコピー

⑥ 認証キー入力

新たに配信された「本人確認完了のご案内」メール内に記載されているURLをクリックすると「認証キー入力」の画面が開きます。
先ほど表示された「認証キー」を入力し[認証]ボタンをクリックしてください。

認証キー入力
前の画面で控えた期証番号を入力してください。

中 大 文字サイズ

本人確認完了画面に表示された認証キーを入力してください。
認証キーが分からなくなった場合、新規利用登録から手続きをやり直してください。

認証キー: [入力欄]

認証

⑦ 利用者情報入力

認証に成功すると、「利用者情報入力」のページが開きます。
ご自身で任意のログインID・パスワードを設定してください。
全て入力したら、[確認]ボタンをクリックしてください。

利用者情報入力
新しいログインID、パスワードを入力してください。

中 大 文字サイズ

新ログインID: [入力欄] ← 7,8桁目の数字入力不可

新パスワード: [入力欄] ← 8桁以上を入力

新パスワード(確認): [入力欄]

☐ パスワードを表示する

メールアドレス: *****@co.jp

ニックネーム: [入力欄]

登録

⑧ 利用者情報登録完了

利用登録が完了しましたので、マイページを利用することができます。
ログインしてみましょう！

利用者情報登録完了
利用登録が完了しました。ログイン画面へ進んでください。

中 大 文字サイズ

利用者情報登録完了

ログイン画面